

М Е Р О П Р И Я Т И Я

по усилению контроля за организацией питания детей

в ГУО «Яновская базовая школа» на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I Контроль за организацией горячего питания школьников			
1	Обновление банка нормативных документов по организации питания детей в школе	Постоянно	Директор
2.	Проведение учебы педагогических работников, членов бракеражной комиссии по правилам организации и контроля за детским питанием в свете новых нормативных требований по направлениям: а) качество и безопасность продуктов питания, условий их хранения и сроков реализации; б) соблюдение нормативных требований, регламентирующих нормы выхода готовой продукции и потерь сырья при кулинарной обработке, технологии приготовления пищи; в) соблюдение норм питания к рекомендации по рациональному питанию учащихся.	2 раза в год	Директор
3.	Ведение учета натуральных норм питания.	1 раз в месяц	Совет по питанию
4.	Создание бракеражной комиссии и Совета по питанию	сентябрь	Директор

5.	Проведение инвентаризации холодильного и технологического оборудования	май	Совет по питанию, завхоз
6.	Ведение накопительных ведомостей расходов продуктов на одного учащегося	Постоянно	Совет по питанию
7.	Проведение анализа накопительных ведомостей и определение мероприятий по улучшению питания	Постоянно	Совет по питанию
8.	Осуществление ежедневного контроля за качеством готовой пищи: а) снятие пробы б) запись в бракеражный журнал	Постоянно	Бракеражная комиссия
9.	Рассмотрение вопросов организации питания, материалов проверок на педагогических советах школы и совещаний при директоре.	2 раза в год	Директор
10.	Ведение контроля за осуществлением питания школьников в соответствии с установленными нормами на основе примерного двухнедельного меню, разработанного с учетом сезонности и физиологической потребности ребенка.	Постоянно	Совет по питанию
II. Укрепление материально-технической базы пищеблока и столовой школы.			
1.	Проведение работы по своевременному устранению неисправностей в замене технологического и холодильного оборудования.		Директор, завхоз
2.	Проведение качественной подготовки пищеблока к новому учебному году.	1 раз в квартал	Завхоз
3.	Пополнение пищеблока столовыми приборами.		Директор
4.	Приобретение одноразовой посуды (на случай инфекционных заболеваний)		Директор

III. Внедрение прогрессивных технологий и новых форм организации питания.

1.	Продолжить изучения вопросов по правилам организации питания школьников.	февраль-март 2024 года	Совет по питанию
2.	Организация диетического питания для учащихся школы по медицинским показаниям	октябрь 2023 года	Директор, повар
3.	Ведение учета проведения С-витаминации рационов питания	постоянно	Бракеражная комиссия

IV. Привитие культуры питания, пропаганда здорового образа жизни.

1	Внесение в практику проведение дней национальной кухни.	с сентября 2023 года	Директор, повар
2.	Оформление стенда о значении здорового образа питания	сентябрь 2023 года	Ответственный по питанию
3.	Включение в воспитательные планы классных руководителей мероприятий по привитию детям навыков этикета и правил здорового питания.	на протяжении учебного года	Директор, классные руководители.

